

Kvalitetsrapport for **Minngortuunnguup Atuarfia**, skoleåret **2016/17**

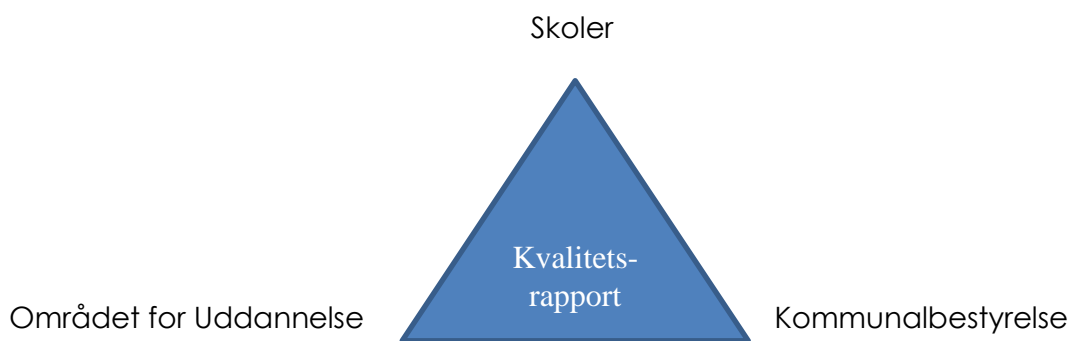
Minngortuunnguup Atuarfia

Kvalitetsrapport for skoleåret **2016/17**

Kvalitetsrapporten er et krav i Inatsiartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om folkeskolen (jf. §49). Det er skolelederen på den enkelte skole, der har ansvaret for udarbejdelse af den årlige kvalitetsrapport (jvf. §48 stk. 2, 3).

Formålet med kvalitetsrapporten er at sætte fokus på udviklingen på den enkelte skole. Kvalitetsrapporten er et værktøj, som skal sikre systematisk dokumentation og samarbejde mellem kommunalbestyrelsen, forvaltning og skolerne om evaluering og udvikling af kvaliteten på den enkelte skole.

Kvalitetsrapporten er et væsentligt redskab for Qeqqata Kommunias kommunalbestyrelse til at tage politisk ansvar for udvikling af kommunens folkeskoler. Kvalitetsrapporten giver kommunalbestyrelsen mulighed for at føre tilsyn med, hvordan folkeskoleloven og de lokalpolitiske mål bliver opfyldt på den enkelte skole og i skolevæsenet som helhed. Desuden kan kvalitetsrapporten bruges som et sammenligningsgrundlag for de forskellige skoler i kommunen. Rapporten skal endelig bidrage til åbenhed om skolevæsenets kvalitet, hvilket er en forudsætning for kvalitetsforbedringer.



I kvalitetsrapporten præsenteres blandt andet skolens redegørelse for det senest afsluttede skoleårs resultater af trintest, afgangsprøver, handleplaner, klassekvotienter, undervisningstid, sygefravær, vikartimer, omfang af uddannelses- og erhvervsvejledning, samt opfølgning på den foregående kvalitetsrapport.

Kvalitetsrapporten sendes til Kommunalbestyrelsen (jf. § 49) senest d. 1. oktober i det pågældende skoleår.

Skolebestyrelse, skoleledelse og funktioner 2016/17

Kategori:	Navn:
Skolebestyrelse:	
Forældrevalgte:	
1. Formand	Laasi Kristiansen
2.	Dorthea Isaksen
3.	Pouv V. Jensen
4.	Amalie Kleist
5.	Linda Siegstad
Lærerrepræsentanter:	
1.	Kirsten Lyberth
2.	Ânise Svane Johansen
Elevrepræsentanter:	
1.	Malik Fleischer
2.	Julia Hansen
Skoleledelse:	
Ledende skoleinspektør	
Skoleinspektør	Nivi H. Efraimsen
Skoleleder	
Viceskoleinspektør	Uvdloriaq O. Kleist
Viceskoleinspektør	
Afdelingsledere	Yngstetrinnet: Judithe Jeremiassen, Melletrinnet: Kirstine Onisemussen, Ældstetrinnet: Maibritt Lennert, Specialafdelingen Laila Sievertsen
Fritidsinspektør	
Ledende fritidsleder	
Fritidsleder	
Funktioner:	
Rådgivningslærere:	
Skolestart og specialundervisning	Kistinâraq Heilmann, Amos Frederiksen
8. – 10. klasse	Tola Ludvigsen
Skolebibliotekarer:	
Ledende skolebibliotekar	
Skolebibliotekar	Maibritt Lennert
Assisterende skolebibliotekar	Charlotte Damgaard, Magdaline Abelsen, Ane Marie Olsen
Fagvejledere:	
Fag: Kalaallisut	Tola Ludvigsen
Fag: Dansk	Bibi Kanuthsen
Fag: Engelsk	Susanne Jørgensen
Fag: Matematik	Mia Geisler
Fag: Natur/Fysik-Kemi	Hans C. Jensen
Fag: Personlig Udvikling	Christa A. Brøns
Fag: IT- Vejleder	Peter Frederik Kreuztmann
Mødeleder for pædagogisk råd	Ânise Svane Johansen
Kontaktlærer til elevråd	Christa A. Brøns

Kvalitetsrapport for **Minngortuunnguup Atuarfia**, skoleåret **2016/17**

Tillidsrepræsentant	Karl Berthelsen
Skolekonsulent	Serminguak´ Kleist

Kvalitetsrapport for **Minngortuunnguup Atuarfia**, skoleåret **2016/17**

1. Redegørelse for resultater af skoleår **2016/17**

1.A. Resultater af trintest :

Jf. Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om folkeskolen §22.

Samt Hjemmestyrebekendtgørelse nr. 2 af 2009 om

Evaluering og dokumentation i folkeskolen

§ 19, stk. 1, og 2, og § 21, stk. 1, og 2

Angiv mediantal:

Fag	Yngstetrin 3 klasse	Mellemtrin 7.klasse
Grønlandsk	50	60
Dansk	69	67
Matematik	62	46
Eget arbejde	Der gives ikke karakter	Kun for yngstetrin
Engelsk	Kun for mellemtrin	57

1.B. Resultater af Afgangsprøver gennemsnit:

Jf. Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om folkeskolen.

Hjemmestyrebekendtgørelse nr. 3 af 2009 om

Den afsluttende evaluering i folkeskolen

Angiv gennemsnit:

Fag	Mundtlige eller mundtlig-praktiske prøver	Skriftlige prøver	Færdighedsprøver
Grønlandsk	7,65	6,15	5,79
Dansk		4,54	5,97
Engelsk		3,24	5,83
Matematik		3,42	5,12
Fysik/kemi	4,5		Kun mundtlig
Biologi			Kun mundtlig
Naturgeografi	5,62		Kun mundtlig
Samfundsfag	6,6		Kun mundtlig og skriftlig
Religion og filosofi			Kun mundtlig og skriftlig

Kvalitetsrapport for **Minngortuunnguup Atuarfia**, skoleåret 2016/17

Naturfag	Kun skriftlig	5,45	Kun skriftlig
3. fremmedsprog angiv hvilket		Kun mundtlig	Kun mundtlig
Fremlæggelse af Projekt opgaven	7,5	Kun mundtlig	Kun mundtlig

2. Handleplaner for afgangselever

Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2013 om folkeskolen § 19 stk. 2

Antal afgangselever i alt	Antal elever med handleplan	Antal i %
39	38	97,44

3. Klassekvotienter – Antal klasser og elever på hver årgang

Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2013 om folkeskolen § 5 og 6

Hjemmestyrebekendtgørelse nr. 22 af 1998-07-23 om Folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand.

Angiv antal klasser og elever på hvert årgangstrin:

Årgang / klas-setrin	Årgangsdelte	Klasser				Elever fordelt på årgang og kun medtalt en gang			
		Ikke-årgangsdelte (scæt x)	Specialklasser	Særlig tilrettelagt undervisning	Klasser i alt	Grønlandssprogede	Ikke grønlandssprogede	Specialklasse-elever	Elever i alt
1.	2	X	1		3	29	9	2	40
2.	2	x	0		2	39	2	3	44
3.	2	X	1		3	37	3	0	40
4.	2	X	1		3	36	2	2	40
5.	2	x	1		3	35	4	3	42
6.	2	x	1		3	33	5	5	43
7.	2	x	1		3	30	3	5	38
8.	2	x	1		3	35	1	6	42
9.	2	x			2	32	1	3	36
10.	2	x			2	38	1	4	43
Krea	1	x			1	6			6
I alt	20		7		28	350	31	33	414

4. Undervisningstid

Kvalitetsrapport for **Minngortuunnguup Atuarfia**, skoleåret **2016/17**

Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2013 om folkeskolen kap. 3 § 7 angiver det lovpligtige minimums timetal.

Desuden har kommunalbestyrelsen godkendt nedenstående timefordelingsplan d. 26 februar 2015

Fagit/Fag		Nukarliit/Yngstetrin			Akulliit/Mellemtrin				Angajulliit/Ældstetrin		
		1.kl.	2.kl.	3.kl.	4.kl.	5.kl.	6.kl.	7.kl.	8.kl.	9.kl.	10.kl.
Sprog:	Kalaallisut	180 (6)	180 (6)	180 (6)	180 (6)	180 (6)	180 (6)	180 (6)	150 (5)	150 (5)	150 (5)
	Dansk	150 (5)	150 (5)	150 (5)	150 (5)	150 (5)	150 (5)	150 (5)	150 (5)	150 (5)	150 (5)
	Engelsk	30 (1)	30 (1)	30 (1)	120 (4)	120 (4)	120 (4)	120 (4)	120 (4)	120 (4)	120 (4)
	3. fremmedsprog								90 (3)	90 (3)	90 (3)
Kultur og samfund:	Samfundsfag/historie	30 (1)	30 (1)	30 (1)	30 (1)	30 (1)	60 (2)	60 (2)	60 (2)	60 (2)	60 (2)
	Religion/filosofi	30 (1)	30 (1)	30 (1)	30 (1)	30 (1)	60 (2)	60 (2)	30 (1)	30 (1)	30 (1)
Matematik	Matematik	150 (5)	150 (5)	150 (5)	150 (5)	150 (5)	150 (5)	150 (5)	150 (5)	150 (5)	150 (5)
Natur	Naturfag	30 (1)	30 (1)	30 (1)	60 (2)	90 (3)	90 (3)	90 (3)			
	Fysik/kemi								60 (2)	60 (2)	60 (2)
	Biologi								45 (1½)	45 (1½)	45 (1½)
	Naturgeografi								45 (1½)	45 (1½)	45 (1½)
Personlig	udvikling:	30 (1)	30 (1)	30 (1)	30(1)	30 (1)	30 (1)	30 (1)	30 (1)	30 (1)	30 (1)
Lokale valg:	Håndværk, kunst, idræt og musik	90 (3)	120 (4)	150 (5)	150 (5)	150 (5)	150 (5)	150 (5)	90 (3)	90 (3)	90 (3)
I alt	ugenorm	24	25	26	30	31	33	33	31	31	31
I alt	årsnorm	720	750	780	900	930	990	990	930	930	930

Det første tal er antal hele timer om året (årsnorm), mens det andet tal er ugentlige antal lektioner af 45 minutter. Timer til det valgfri 3. fremmedsprog indregnes ikke i uge- og årsnormen.

Kvalitetsrapport for **Minngortuunnguup Atuarfia**, skoleåret 2016/17

4. A. Planlagt og gennemført undervisning fordelt på trin

Fag	Antal timer i alt								
	Yngstetrin			Mellemtrin			Ældstetrin		
	Planlagt	Gennemført med oprindelige lærere	Gennemført med vikarer	Planlagt	Gennemført med oprindelige lærere	Gennemført med vikarer	Planlagt	Gennemført med oprindelige lærere	Gennemført med vikarer
Grønlandsk	961,5	862,5	99	1294	1201	93	787,5	711,75	75,75
Dansk	801	700,5	100,5	1077	966,75	110,25	788	718,25	69,75
Engelsk	160,5	138,5	21,75	862	718,75	143,25	630	546,75	83,25
3. fremmedsprog									
Matematik	801	711,75	89,25	1077	909,75	167,25	787,5	741,75	45,75
Samfundsfag	160,5	150,75	9,75	217	177,25	39,75	315,5	273,5	42
Religion/filosofi	160,5	143,75	17,25	323	301,25	21,75	158,5	133,75	24,75
Naturfag	160,5	142,5	18	592,5	531	61,5			
Fysik/kemi							315,5	297,5	18
Biologi							315,5	265,25	50,25
Naturgeografi							158,5	142	16,5
Personlig udvikling	160,5	132	28,5	217	160	57	158,5	129,5	21
Lokale valg*	645	554,25	90,75	1077	809,25	267,75	473,5	304,75	168,75
I alt	4011,5	3536,5	475	6736,5	5775	961,5	4888,5	4272,75	615,75

Kvalitetsrapport for **Minngortuunnguup Atuarfia**, skoleåret 2016/17

4. B Planlagt og gennemført undervisning fordelt på klassetrin

Angiv antal timer:

	Planlagt undervisning	Gennemført med oprindelige lærere	Gennemført med vikarer	VSP-timer planlagt	VSP-timer gennemført	Planlagt undervisning i hold
1. klasse	1440	1305	95	600		344
2. klasse	1500	1204	296	600	1126	344
3. klasse	1560	1334	226			344
4. klasse	1800	1531	269			360
5. klasse	1860	1568	292	1803	1417	360
6. klasse	1980	1627	353			360
7. klasse	1980	1637	343			360
Krea klasse	900	701	199			
8. klasse	1860	1547	265			308
9. klasse	1980	1597	344	720	1252	308
10. klasse	2100	1934	134	720		308

5. Totale timetal til undervisning og andre opgaver

Antal læretimer total til undervisning	57.821,28
Timer til øvrige opgaver i alt	41.678,85
Lærertimer i alt	102.892,85
Vikartimer i alt	3.392,72

6. Lærerfravær angivet i timer

Normtid ialt	Registreret sygedage	Barns første sygedag	Kursus	Ferie	Ulovligt fravær	Fravær	Sygdom/Barns første sygedag i %	Kursus i %
57.821,28	3573 T	801 T	828 T			5202 9%	7,56 %	1,43 %

7. Elevfravær i gennemsnit fordelt på klassetrin

Klassetrin	Ulovligt fravær i procent	Lovligt fravær i procent
1. klasse	1,05	6,4
2. klasse	2,51	5,52

Kvalitetsrapport for **Minngortuunnguup Atuarfia**, skoleåret **2016/17**

3. klasse	2,29	4,12
4. klasse	0,88	8,63
5. klasse	1,74	5,83
6. klasse	2,18	5,98
7. klasse	0,88	7,15
8. klasse	1,47	3,97
9. klasse	2,8	3,2
10. klasse	12,8	4,55
Specialklasser	2,92	10,25

Elevfravær kun for bygdeskoler:

Hold/klasser Angiv hvilke	Ulovligt fravær i procent	Lovligt fravær i procent

8. Uddannelses- og erhvervsvejledning

Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2013 om folkeskolen kap. § 19

Antal vejledningslærere	1
Normerede timer til vejledning	495
Antal forbrugte vejledningstimer	495

8. A Hvilke øvrige vejledningstiltag har man haft på pågældende skole i øvrigt:

9. Antal elever på elevhjemmet i Maniitsoq

Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2013 om folkeskolen kap. § 38.

Hjembygd	Sidste år: skoleår 2015/16	Nuværende år
Atammik		
Napasoq		
Kangaamiut		
Kangerlussuaq		
Itilleq		
Sarfanguit		
I alt		

10. Antal uddannede lærere, timelærere, vikarer

Uddannede lærere	43
Timelærere	1
Vikarer	5
I alt	47
Heraf antal Masteruddannede lærere	(2) men de er dem der har taget kandidat
Heraf antal Kandidatuddannelse	2
Heraf diplomuddannede lærere	7
Antal lærere i alt ved skolestart	43
Antal lærere der er stoppet i løbet af skoleåret	5
Antal lærere i alt ved skoleårets udgang	43 (alle udrejste lærere blev erstattet)

11. Antal lærere, der underviser i deres liniefag

Fag	Liniefagsuddannet	Tilsvarende kompetence	Øvrig	Lærere i alt, der underviser i faget
Grønlandsk	17	15	2	34
Dansk	6	11	4	21

Kvalitetsrapport for **Minngortuunnguup Atuarfia**, skoleåret 2016/17

Engelsk	4	4	2	10
Tysk	0	0	0	0
Fransk	0	0	0	0
Spansk	0	0	0	0
Matematik	10	14	0	24
Fysik/Kemi	2	1	0	3
Samfundsfag	6	0	18	20
Religion/filosofi	2	15	4	21
Naturfag	1	6	10	17
Biologi	5	0	0	2
Naturgeografi	0	6	0	2
Personlig udvikling	0	38		27
Lokale valg*	7	23	0	30

12. Kurser og Efteruddannelse

12 A: Kurser

Navn på kursus	Antal lærere har deltaget	Udgifter i alt i kroner
Matematik Censorkursus	2	80 t
Samfundsfag Censorkursus	2	64 t
Praksisvideo	4	200 t
iPad	29	232 t
Familieklasse	4	288 t
Arbejds miljø	1	80 t

12 B: Efteruddannelse

Navn på Efteruddannelse	Antal lærere	Udgifter i alt i timer
Akademisk diplom uddannelse	1	564

13. Udgift pr. elev

Gennemsnitlig udgift pr. elev: elevtal divideret med skolens samlede udgifter

Elevtal	Skolens samlede udgift	Gennemsnitlig udgift
414	30.843.186,84	74.500,45

14. Midler forbrugt på undervisningsmaterialer pr. elev

Sidste år	Nuværende år	Gennemsnitlig udgift
414	577.967,50	1396,06

15. Antal klager

Antal klager modtaget	Antal klager besvaret
6 (mundtligt og pr. mail)	6 (samtaler og møder)

16. Opfølgning på foregående kvalitetsrapport

Opfølgning på foregående kvalitetsrapport: På baggrund af kvalitetsrapporten fra forrige skoleår, så har vi fokuseret på følgende: på elevernes selvværd i afgangsklasserne, deres faglige kompetencer og selvstændighed. Der skulle også fokuseres på de faglige kompetencer i de "større" fag i yngste og mellemtrinnet, til det der har vi gjort følgende:

- Fagdidaktiske kurser for alle lærere
- Faglig brug af iPad i skolen
- Analyse af trintest sammen med skolekonsulenten, som så laver samtaler, med de implicerede lærere, om hvad og hvordan der kan fages fokuseres på kompetencerne i faget.
- Holddannelser i fokusklasserne, mhp. At højne de faglige kompetencer.
- Fælles planlægning og emnedage, omkring vores skole, hvor der tages fokus på trygheden på skolen.
- Fokus på skole-hjemsamarbejde.

17. Fokusområder i dette skoleår

- Der fokuseres stadigvæk på den trygge skole, hvor elever og lærere tværs over trinnene.
- Arbejds miljø
- Trygge og synlige rammer på arbejdspladsen
- Synlige funktionsbeskrivelser
- Børn med særlige behov
- De "store" prøvofag
- Læresamarbejde.